

THÔNG BÁO

Về việc tổ chức hoạt động dạy - học trực tiếp từ ngày 14/02/2022
đối với các lớp đào tạo hình thức chính quy học kỳ II, năm học 2021-2022

Căn cứ Kế hoạch số 1292/KH-ĐHĐT ngày 05/11/2021 của Trường Đại học Đồng Tháp về việc Tổ chức giảng dạy học kỳ II, năm học 2021-2022, Hình thức đào tạo chính quy;

Thực hiện Kế hoạch số 306/KH-UBND ngày 19 tháng 10 năm 2021 của Ủy ban nhân dân Tỉnh Đồng Tháp về “Thích ứng an toàn, linh hoạt, kiểm soát hiệu quả dịch COVID-19” trên địa bàn Tỉnh;

Căn cứ công văn số 283/BGDĐT-GDTC ngày 24/01/2022 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc tổ chức dạy học trực tiếp tại các cơ sở giáo dục.

Trường Đại học Đồng Tháp thông báo tổ chức hoạt động dạy - học trực tiếp đối với các lớp đào tạo hình thức chính quy học kỳ II, năm học 2021-2022, cụ thể như sau:

I. Đối tượng, thời điểm tổ chức đào tạo trực tiếp

1. Đối tượng áp dụng

Tất cả các lớp đào tạo hệ chính quy trình độ cao đẳng, đại học theo thời khóa biểu học kỳ II năm học 2021-2022 đã lập trên hệ thống quản lý đào tạo của Trường.

2. Thời điểm tổ chức đào tạo trực tiếp

Bắt đầu giảng dạy và học tập trực tiếp từ ngày 14/02/2022 theo thời khóa biểu học kỳ II, năm học 2021 – 2022.

II. Điều kiện tham gia dạy-học trực tiếp

Viên chức, giảng viên, sinh viên tham gia hoạt động dạy – học trực tiếp khi đã tiêm 02 mũi vắc xin ngừa COVID -19 hoặc F0 đã khỏi bệnh trong thời gian 06 tháng;

Tuân thủ nghiêm nguyên tắc “5K: *Khẩu trang – Khử khuẩn – Khoảng cách – Không tập trung – Khai báo y tế*”.

III. Tổ chức thực hiện

1. Phòng Đào tạo

Kiểm tra và sắp xếp thời khóa biểu, phòng học phù hợp với lớp học phần được bố trí theo thời khóa biểu dạy - học; điều hành hoạt động dạy học trực tiếp theo đúng quy định hiện hành.

2. Phòng Công tác sinh viên

a) Tổ chức, hướng dẫn giảng viên, sinh viên, các đối tượng liên quan thực hiện đầy đủ, nghiêm túc các biện pháp phòng, chống dịch COVID-19 theo khuyến cáo của ngành y tế.

b) Phối hợp với Trạm Y tế phường 6 trong thực hiện các biện pháp phòng, chống dịch COVID-19.



3. Các Khoa đào tạo

- a) Thông báo đến giảng viên, sinh viên về thời gian dạy-học trực tiếp và tuân thủ các quy định phòng, chống dịch COVID-19;
- b) Đảm bảo thực hiện nghiêm các quy định phòng, chống dịch COVID-19 đối với khách liên hệ công tác.

4. Phòng Thông tin và Truyền thông

Thông tin và tuyên truyền về phòng, chống dịch bệnh Covid-19 của Trường.

5. Phòng Thiết bị & XDCB

Chuẩn bị đầy đủ các điều kiện cần thiết để tổ chức hoạt động dạy - học trực tiếp đảm bảo phòng, chống dịch bệnh Covid-19.

6. Giảng viên

- a) Điều chỉnh đề cương chi tiết học phần cho phù hợp;
- b) Thực hiện thời khóa biểu dạy - học trên hệ thống quản lý đào tạo của Trường;
- c) Thực hiện nghiêm các biện pháp phòng, chống dịch bệnh COVID-19 theo quy định khi dạy học trực tiếp.

7. Sinh viên

- a) Theo dõi thời khóa biểu, tập trung về Trường học tập theo thời khóa biểu;
- b) Thực hiện nghiêm các biện pháp phòng, chống dịch bệnh COVID-19 theo quy định khi tham gia học tập tập trung tại Trường.

Hiệu trưởng đề nghị các đơn vị, cá nhân liên quan thực hiện nghiêm túc các nội dung trên. Mọi vướng mắc và đề xuất trong quá trình thực hiện, liên hệ Phòng Đào tạo (Phó Trưởng phòng: Nguyễn Thị Nhanh, số điện thoại: 0919339331)./. *NNT*

Nơi nhận:

- Lãnh đạo Trường (*để chỉ đạo*);
- Các đơn vị trong trường (*để phối hợp t/h*);
- <http://eoffice.dthu.edu.vn/>;
- <https://portal.dthu.edu.vn/>;
- Lưu: VT, ĐT.

HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG

[Chữ ký]

Lương Thanh Tân


